

**Comune di Barbariga**  
Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA  
Provincia di Brescia

Oggetto: **INTESA PER LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE.**  
**(C.C.N.L. Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2006-2009 e il biennio economico 2008-2009 sottoscritto in data 31/07/2009).**

**Anno 2016**

**ART. 1 COSTITUZIONE DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI.**

Le delegazioni trattanti, costituite ai sensi dell'art. 10 C.C.N.L. 01/04/1999, con deliberazione della Giunta Comunale n. **107 del 15/10/2015**, sono così composte:

**Per la parte pubblica:**

SEGRETARIO COMUNALE ..... dott. Antonio Petrina

**Per la parte sindacale:**

Rappresentante dell'o.o.s.s. sindacale  
territoriale FPS-CISL firmataria del C.C.N.L. .... sig. Merlini Ivo  
Rappresentante dell'o.o.s.s. sindacale  
territoriale CGIL – F.P. firmataria del C.C.N.L. .... sig.ra Ornella Eggener  
Rappresentante sindacale unitaria (R.S.U.) ..... sig. Mauro Mosca

**ART. 2 PROCEDURE PER L'AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.**

La presente intesa si intende sottoscritta dalle parti e immediatamente efficace quando:

- sia firmata dal rappresentante sindacale previa consultazione dei lavoratori nei modi ritenuti opportuni;
- sia firmata dalla delegazione di parte pubblica, previa acquisizione del parere del revisore unico dei conti e previo atto autorizzativo da parte della Giunta Comunale.

**ART. 3 DURATA**

Il presente contratto integrativo decentrato ha durata pari al CCNL e conserva efficacia fino alla stipula del successivo.

Con cadenza annuale, le delegazioni trattanti procederanno congiuntamente alla verifica della sua attuazione.

Ciascuna delle parti ha facoltà di chiederne la verifica anticipata.

Le parti si riservano di riaprire il confronto qualora intervenissero nuove indicazioni contrattuali o di legge che riguardino tutti o specifici punti del presente accordo.

**ART. 4 DETERMINAZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE - ANNO 2016**  
**(Ai sensi dell'art. 31 del C.C.N.L. 22/01/2004)**

Le parti prendono atto che la determinazione delle presenti risorse decentrate viene formulata nelle rispetto delle vigenti disposizioni in materia di spesa per il personale, ed in particolare:

- l'articolo 9 c.1 D.L. 78/2010 in materia di blocco del trattamento economico complessivo del personale dipendente per il triennio 2011/2013;
- l'articolo 9 c. 2-bis D.L. 78/2010 secondo cui:

- a) dal 2011 al 2013 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale dipendente non può essere superiore a quello del 2010 e deve essere ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio;
- b) a partire dall'01/01/2015 non opera più il limite soglia del 2010 sulle risorse costituenti i fondi;
- c) non si dovrà procedere alla decurtazione dell'ammontare delle risorse per il trattamento accessorio in relazione all'eventuale riduzione del personale in servizio;
- d) le risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale devono essere decurtate di un importo pari alle riduzioni operate nell'anno 2014 per effetto del primo periodo dell'art. 9 comma 2 bis.
- I punti di cui alle precedenti lettere b), c) e d) sono così riassunti dalla circolare n. 20 del 08/05/2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Le parti danno atto che:

- non si sono registrate cessazioni nel periodo **2011/2013, che, ove verificatesi, avrebbero generato risparmi strutturali sul fondo.**
- nel corso dell'anno **2015**, nell'ambito del personale dipendente del Comune di Barbariga, non si sono verificate cessazioni dal servizio.

L'ammontare delle risorse decentrate è stato stabilito per l'anno **2016** con deliberazione della Giunta Comunale **n. 53 del 09/06/2016**.

Qui di seguito viene riportata la composizione delle risorse decentrate per l'anno 2016:

**ANNO 2016**

	<b>RISORSE STABILI</b>	<b>IMPORTO PARZIALE</b>	<b>IMPORTO TOTALE</b>
1			
	<b>Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità (art.31, comma 2, del CCNL 22.1.2004)</b>		
1.a	Importo di cui alle risorse stabili del CCDI anno 2015 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 15/10/2015	<b>8.587,37</b>	<b>8.587,37</b>
1.a	<b>Somma corrispondente alle Progressioni Orizzontali (attuata a tutto il 31/12/2010)</b>	<b>23.276,75</b>	<b>23.276,75</b>
1.b	Risparmi di cui all'art. 2, comma 3, D.Lgs 165/01		
1.c	Risorse destinate al trasferimento di personale x decentramento di funzioni a.2008		
1.d	Risparmi derivanti dalla stabile riduzione del fondo del 2007 per lo corresponsione del lav.straord. di cui all'art. 14, comma 1, del CCNL del 1.4.1999		
1.e	Risorse derivanti dall'applicazione dell'art.15, comma 5, del CCNL dell'1.4.1999 per il trattamento acc. personale assunto nel 2008 dovute all'incremento della dot.org.		
1.f	Risorse derivanti dall'integrazione dell'importo annuo della R.I.A. e degli assegni ad personam in godimento al personale cessato – anno 2008		
	<b>TOTALE RISORSE STABILI</b>	<b>31.864,12</b>	<b>31.864,12</b>
	<b>di cui :</b>		
1.g	0,5 % del monte salari dell'anno 2003 in applicazione dell'art.4, comma 1 del CCNL del del 9.5.2006	<b>903,92</b>	<b>903,92</b>
1.h	0,6 % del monte salari dell'anno 2005 in applicazione dell'art.8 comma 2 del CCNL dell'11/04/2008 in presenza di un rapporto tra spese del personale ed entrate correnti non superiore al 39%	<b>1.363,92</b>	<b>1.363,92</b>

	<b>RISORSE VARIABILI</b>	<b>IMPORTO PARZIALE</b>	<b>IMPORTO TOTALE</b>
2			
2.a	Risorse che si prevedono di integrare con l'attuazione art. 43, c.1,2,3 della L. 449/97 (contratti di sponsorizz. e accordi di collab.). Modif art.4, c.3 e 4 CCNL 5.10.2001		
2.b	Quota delle risorse previste in applicazione dell'art. 43, comma 5, legge 449/97 (risparmio del 2% delle spese correnti non obbligatorie)		
2.c	Risorse derivanti dalla quota di risparmio della trasformazione dei rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (art. 1 c.59, L. 662/96) dall'1.1.1999		
2.d	Risparmi derivanti dal fondo dello straordinario dell' <b>anno 2015</b> non dovuti ad una riduzione stabile dello stesso fondo	<b>773,46</b>	
2.e	Risorse derivanti dall'applicazione dell'art.15, c.5, del CCNL dell'1.4.1999 per il trattamento accessorio del personale dovute all'ampliamento dei servizi ordinariamente esistenti ed alla costituzione di nuovi servizi	<b>7.069,78</b>	
2.f	Risorse derivanti dall' integrazione dello 1,2% su base annua calcolate sul M.S. del 1997 (art. 15, comma 3, CCNL 1.4.1999)		
2.g	Risorse derivanti da eventuali rimborsi delle spese di notificazione degli atti dell'amministrazione finanziaria destinate al personale (art. 54 CCNL 14/09/2000)		
2.i	Risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano all'incentivazione dell'attività personale (D.Lgs 163/06, L 446/97, ecc.)		
2.l	Risorse derivanti dall'art. 8, comma 3, CCNL del 11/04/2008 - lett. a) fino a un massimo dello 0,30% monte salari del 2005 se il costo del personale è compreso tra il 25% e il 32% delle entrate correnti, - lett. b) da un minimo dello 0,30% a un massimo dello 0,90% dello stesso monte salari se il costo del personale è inferiore al 25% delle entrate correnti <b>APPLICABILE SOLO PER IL 2008</b>		
2.m	Risorse derivanti dall'art.4, comma 2, lett. b) CCNL 31/07/2009 - lett. b) nel limite dell'1,5% del monte salari 2007 in presenza dei requisiti dell'art. 4 comma 1 e del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti non superiore al 31% monte salari 2007: € 218.474,99 x 1,5% = € 3.277,12		
2.n	Disciplina del diritto di soggiorno cittadini UE (art. 2 c.11 del D.Lgs. 30 del 06/02/2007)		
2.m	Risorse art. 8, c.4, CCNL del 11/04/2008 comuni cap. delle aree metr.		
3	<b><u>SOMME NON UTILIZZATE:</u></b>		
3.a	Somme non utilizzate nell'anno prec. e destinate in via prioritaria al fin. delle progr. Orizz.		
3.b	Ulteriori risorse non utilizzate o non attribuite del fondo dell'anno precedente <b>(2015)</b>	<b>458,82</b>	
3.c	Risorse derivanti dall'accant. annuale dello 0,2% del M.S. del 2001 destinato al finanziamento delle alte professionalità (art.32, comma 7 del CCNL del 22.1.2004)		
3.d	Differenza tra il costo delle progressioni orizzontali al valore attuale ed il valore originario corrispondente all'effettiva attribuzione della progressione		
	<b>TOTALE RISORSE VARIABILI - ANNO 2016</b>		<b>8.302,06</b>

	Descrizione	Importo Parziale	Importo totale
4	Quote per la progettazione interna (art.15 c.1, lett. k) ccnl 1998-2001		5.500,00

#### RIEPILOGO ANNO 2016

	DESCRIZIONE VOCE	IMPORTO TOTALE
	<b>TOTALE RISORSE STABILI ANNO 2016</b>	<b>31.864,12</b>
	<b>di cui:</b> <b>per progressioni orizzontali consolidate</b> <b>( a tutto il 31/12/2010) .....Euro 23.276,75</b>  <b>per progressioni orizzontali con decorrenza</b> <b>dal 01/07/2015..... Euro 3.735,16</b>  <b>per gli altri istituti finanziati dalle risorse stabili Euro 4.852,21</b>	
	<b>RISORSE VARIABILI ANNO 2016</b>	<b>8.302,06</b>
	<b>TOTALE RISORSE DECENTRATE ANNO 2016</b>	<b>40.166,18</b>

#### ANNOTAZIONE IMPORTANTE:

*- Nell'anno 2015 non si sono verificate cessazioni di personale, pertanto in sede di Determinazione delle Risorse Decentrate per l'anno 2016 NON si è apportata la proporzionale riduzione di fondi. Analogamente non si sono registrate cessazioni nel periodo 2011/2013 che, ove verificatesi, avrebbero generato risparmi strutturali sul fondo.*

#### LAVORO STRAORDINARIO

Le parti prendono atto che, con deliberazione della Giunta Comunale **n. 128 del 29/12/2015**, è stato costituito apposito Fondo per la remunerazione delle prestazioni per il lavoro straordinario anno 2016. Tale fondo ammonta, **per l'anno 2016**, ad Euro **3.000,00**.

#### **ART. 5 CRITERI E FINALITA' PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' (ORA RISORSE DECENTRATE)**

##### **A) Progressione Orizzontale:**

*I percorsi delle Categorie si sviluppano come sotto indicato:*

Categoria B: dalla posizione economica B1 alla posizione economica B7

Categoria C: dalla posizione economica C1 alla posizione economica C5

Categoria D: dalla posizione economica D1 alla posizione economica D6

**Requisiti minimi** per partecipare alla selezione per la progressione orizzontale **dell'anno 2016 (dal 01/01/2016):**

- a) esperienza acquisita: anzianità nella ex categoria e posizione economica (escludendo i periodi di assenza dal lavoro non retribuiti) minimo **TRE** anni alla data dell'**01.01.2016** per i dipendenti di categoria D e minimo **DUE** anni alla data dell'**1.1.2016** per i dipendenti di categoria C e B;
- b) partecipazione ad almeno n. 2 eventi formativi certificati nell'anno 2011;
- c) autonomia, impegno, qualità prestazioni e risultati ottenuti (*si farà riferimento al risultato riportato sulle schede di valutazione.*

Nella tabella allegata è indicato il punteggio minimo richiesto per concorrere alla progressione orizzontale (espresso in centesimi per una semplificazione dei calcoli).

a) **ESPERIENZA ACQUISITA - ANZIANITA'**:

Anzianità nella posizione economica:

- punti 30 per anno intero nella Categoria B
- punti 20 per anno intero nella Categoria C
- punti 10 per anno intero nella Categoria D

b) **PARTECIPAZIONE AD EVENTI FORMATIVI**

punteggio unico per almeno 2 eventi formativi: punti 20

c) **AUTONOMIA, IMPEGNO, ETC.**

- Categoria B = minimo 129,00 massimo 180
- Categoria C = minimo 129,00 massimo 180
- Categoria D = minimo 150,00 massimo 210

**TABELLA PROGRESSIONI ORIZZONTALI**

<b>REQUISITI RICHIESTI</b>	<b>CAT. B</b>	<b>CAT. C</b>	<b>CAT. D</b>
a) Esperienza anzianità	Min. <b>60</b>	Min. <b>40</b>	Min. <b>30</b>
b) partecipazione ad eventi formativi	Min. <b>20</b>	Min. <b>20</b>	Min. <b>20</b>
c) Autonomia, impegno, qualità prestazioni e risultati ottenuti	Min. 77,50 Max. 180	Min. 77,50 Max. 180	Min. 90 Max. 210

Per avere diritto all'accesso alla progressione orizzontale è necessario avere i punteggi minimi indicati ai punti a), b) e c) per ogni Categoria.

Il possesso dei requisiti viene verificato dal Segretario sulla base dell'allegata *scheda A* – scheda di valutazione per la progressione orizzontale.

Nell'anno **2016** non è prevista, all'interno del personale dipendente dell'ente, l'attuazione di progressione orizzontali.

**PROGRESSIONI ORIZZONTALI ATTUATE NELL'ANNO 2015**

Le parti prendono atto che, con decorrenza 01/07/2015, sono state disposte n. 3 progressioni orizzontali che, gravano sul fondo dell'anno 2016, nell'importo di **Euro 3.735,17**.

**B) Indennità di rischio (art.17 comma 2 lett. d) del CCNL 01/04/1999)**

<i>Dipendente</i>	<i>Cat./pos.ec. al 31/12/2011</i>	<i>Importi</i>
Andeni Domenico	CAT.B/7 a.	Euro 30,00 x 12 mensilità = Euro 360,00
		<b>Totale Euro 360,00</b>

**C) Maggiorazione** (art. 24 comma 1 delle code contrattuali del 14/09/2000) spettante qualora, per particolari esigenze di servizio, il dipendente non possa usufruire del giorno di riposo settimanale (domenica) – La maggiorazione consiste nella retribuzione giornaliera di cui all'art. 52, comma 2, lett. b) delle code contrattuali del 14/09/2002 maggiorata del 50% con diritto al riposo compensativo da fruire di regola entro 15 giorni e comunque non oltre il bimestre successivo.

Tale maggiorazione viene riconosciuta, dietro rilevazione dei rientri effettuati, ai dipendenti sigg.ri **Olivari Fiorenzo**, Agente di Polizia Locale, e al sig. **Andeni Domenico**, operatore addetto ai servizi esterni, per entrambe le unità lavorative, nell'importo massimo annuo di € **400,00**, sulla base dei seguenti importi orari:

<i>Dipendente</i>	<i>n° medio delle ore per ogni rientro</i>	<i>Importo orario della maggiorazione giornaliera (*)</i>
Olivari Fiorenzo	3,0	Euro 5,43
Andeni Domenico	3,0	Euro 4,93
<b>TOTALE MAGGIORAZIONE</b>		

(\*) da definire in base alla categoria e all'anzianità di servizio

Eventuali prestazioni di lavoro straordinario rese nel giorno di domenica saranno liquidate sull'apposito fondo all'uopo costituito annualmente.

Il compenso orario del lavoro straordinario reso nel giorno di domenica verrà liquidato solo nel caso in cui il lavoratore non abbia optato per la fruizione del riposo compensativo in aggiunta alla maggiorazione oraria di cui al presente articolo.

**D) Indennità di Comparto (I.d.C.) - ANNO 2016 – art. 33 C.C.N.L. 22/01/2004**

L'art. 33 del C.C.N.L. 22/01/2004 ha istituito, al fine di conseguire un progressivo riallineamento della retribuzione complessiva del personale delle regioni e degli enti locali con quella del restante personale pubblico, l'indennità di comparto.

L'indennità di comparto ha carattere di generalità e natura fissa e ricorrente. Essa viene corrisposta per 12 mensilità.

Viene corrisposta, con decorrenza dal 01.01.2003, nella misura stabilita dal già citato art. 33 del C.C.N.L. 22/01/2004.

L'importo complessivo che grava sulle risorse decentrate (nella quota delle risorse stabili) è quantificato in **Euro 3.870.00**.

**Riepilogo finale Indennità (art. 5) - Intesa Anno 2016:**

- A) Progressioni orizzontali..... Euro 3.735,16  
(Euro 1.867,58 x 2, in quanto nel 2015 hanno avuto decorrenza dal 01/07/2015)
- B) Indennità di Rischio (art. 17 c. 2 lett. d) CCNL 01/04/1999) ..... Euro 360,00
- C) Maggiorazione per mancata fruizione riposo settimanale festivo (domenica)  
(art. 24 c.1 CCNL 14/09/2000) ..... Euro 400,00
- D) Indennità di comparto (art. 33 CCNL 22/01/2004)..... Euro 3.870,00

**Totale generale ..... Euro 8.365,16**

**ART. 6 RIMBORSO DELLE SPESE DI NOTIFICAZIONI (IN FAVORE DEI MESSI NOTIFICATORI)**

Ai sensi dell'articolo 54 del C.C.N.L. 14/09/2000 gli enti possono destinare una quota parte del rimborso spese per le notificazioni all'erogazione di incentivi di produttività a favore dei dipendenti comunali nominati messi notificatori. Tale fondo per l'anno **2016** è stato determinato in **Euro 0,00**.

**ART. 7 - COMPENSI PER INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ E MIGLIORARE I SERVIZI (ART. 17 C. 2 LETT. A).**

Sono fissati, in via preventiva in ragione della categoria di inquadramento, i seguenti coefficienti:

CAT. B .....coefficiente 1,3

CAT. C .....coefficiente 1,4

CAT. D .....coefficiente 1,5

Non sono considerati i titolari delle posizioni organizzative.

Il riparto del fondo assegnato per ogni categoria è disposto dal Segretario sulla base delle schede di valutazione, allegate al presente Contratto (*scheda B* – scheda di valutazione personale non responsabile di procedimento, *scheda C* - scheda di valutazione personale responsabile di procedimento), predisposte dal valutatore entro il 31 dicembre di ciascun anno.

Al riparto del fondo di cui al presente art. 7 non partecipano i dipendenti titolari di Posizione Organizzativa. Gli stessi sono invece beneficiari dell'indennità di risultato, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 02/08/2012, previa valutazione predisposta sulla base della *scheda D* – valutazione personale titolare di P.O.

La liquidazione dei compensi al personale avverrà entro il successivo mese di gennaio.

La valutazione del personale è effettuata dal Segretario sentiti i Responsabili di P.O. di competenza e l'Amministrazione Comunale.

Il valutatore ha l'obbligo di comunicare preventivamente le prestazioni attese e di illustrare e motivare la valutazione attribuita, che dovrà avere cadenza semestrale.

Ai fini dell'erogazione dei compensi di cui al presente articolo si terrà conto esclusivamente della scheda finale di valutazione.

Il Fondo per incentivare la produttività e migliorare i servizi per l'Anno **2016** è fissato in **Euro 3.224,27**.

**ART. 8) PROGETTI OBIETTIVI DI PRODUTTIVITÀ - ANNO 2016 (ART. 15 CO. 5 DEL CCNL 01/04/1999)**

Le parti prendono atto che, i seguenti progetti, sono formulati in modo coerente e compatibile rispetto agli obiettivi e risorse indicati nel **Bilancio Unico Triennale 2016/2018**, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 11/03/2016 e successive variazioni, tutte esecutive ai sensi di Legge:

Settore proponente	Titolo del progetto	Importo	Risorse umane dell'area
Area Territorio	- Coordinamento dei lavoratori L.S.U. assegnati all'Area Territorio; - Affissioni pubblicitarie e affissioni annunci funebri; - Distribuzione avvisi comunali vari	350,00	Andeni Domenico
Area Territorio	Esecuzione in economia di: - <u>segnaletica stradale orizzontale</u> in vari incroci e vie del territorio	250,00	Andeni Domenico

	- <u>manutenzione con asfaltatura a freddo</u> di strade, vie e piazze (posatura di circa 120,00 quintali di asfalto)		
<b>Area Territorio</b>	Esecuzione lavori inerenti alla realizzazione della nuova Piazza Aldo Moro: taglio di n. 12 piante ad alto fusto, realizzazione parcheggio provvisorio piazzale magazzino, rifacimento viabilità, rimozione panchine, pensilina e segnaletica	<b>400,00</b>	<b>Andeni Domenico</b>
<b>Area Territorio</b>	Estumulazione di n. 53 defunti al cimitero di Barbariga: pulizia, apertura e chiusura loculi, recupero materiali di risulta delle lapidi e collocazione di n. 12 urne cinerarie	<b>300,00</b>	<b>Andeni Domenico</b>
		<b>1.300,00</b>	

<b>Settore proponente</b>	<b>Titolo del progetto</b>	<b>Importo</b>	<b>Risorse umane dell'area</b>
<b>Area Polizia Locale</b>	Gestione dei servizi di polizia locale congiuntamente con i Comuni di Corzano e Brandico	<b>300,00</b>	<b>Olivari Fiorenzo</b>
		<b>300,00</b>	

<b>Settore proponente</b>	<b>Titolo del progetto</b>	<b>Importo</b>	<b>Risorse umane dell'area</b>
<b>Area Servizi Amm.vi e alla Persona</b>	Gestione diretta del servizio di lampade votive dei cimiteri di Barbariga e Frontignano (con funzioni di agente contabile): aggiornamento archivio degli utenti, stampa e distribuzione dell'avviso di pagamento, riscossione diretta del canone (riscossione del 95% dell'importo accertato nell'anno 2015)	<b>350,00</b>	<b>Tinti Silvana</b>
<b>Area Servizi Amm.vi e alla Persona</b>	<u>Dote scuola regionale 2016</u> : pubblicizzazione bando, ritiro domande, (n° minimo di domande n. 30). <u>Cedole Librarie</u> : Predisposizione, stampa e distribuzione alle famiglie delle cedole librarie in favore degli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2016/2017 (n. 370 cedole), così come disposto dall'art. 4 della legge regionale n. 14 del 26/05/2016	<b>250,00</b>	<b>Tinti Silvana</b>
<b>Area Servizi Amm.vi e alla Persona</b>	Predisposizione, stampa e rilascio agli utenti delle attestazioni relative alla fruizione del servizio mensa scolastica – periodo di imposta 2015 – ai fini della detrazione fiscale delle spese per istruzione, beneficio introdotto a partire dalla dichiarazione dei redditi 2016 (anno 2015)	<b>200,00</b>	<b>Tinti Silvana</b>
<b>Area Servizi Amm.vi e alla Persona</b>	Realizzazione, in collaborazione con la Polizia Provinciale, di un corso per operatori faunistici (aprile 2016 – due serate) – n. 96 partecipanti. Distribuzione a cura degli uffici dei tesserini abilitanti ai partecipanti; <u>Abilitazione operatori faunistici comunali</u> : predisposizione dell'ordine di servizio annuale, trasmissione periodica alla Provincia dei dati degli	<b>250,00</b>	<b>Tinti Silvana</b>



	abbattimenti sul territorio; Distribuzione ai cacciatori, per conto di Regione Lombardia, dei tesserini venatori relativi alla stagione 2016/2017 (previsti almeno n. 40 tesserini da distribuire)		
<b>Area Servizi Amm.vi e alla Persona</b>	Invio agli anziani ultrasessantacinquenni degli auguri di buon compleanno da parte dell'Amministrazione Comunale (n. 80 circa/anno) con l'obiettivo di avvicinare alle Istituzioni gli utenti anziani e spesso in situazioni di fragilità	<b>200,00</b>	<b>Tinti Silvana</b>
<b>Area Servizi Amm.vi e alla Persona</b>	Gestione nuove procedure telematiche per invio: <ul style="list-style-type: none"> <li>- alla Questura dei cartellini C.I.;</li> <li>- alla Prefettura delle annotazioni nascita, morte e matrimoni</li> </ul>	<b>200,00</b>	<b>Tinti Silvana</b>
<b>Area Servizi Amm.vi e alla Persona</b>	Dal 31/03/2015: Gestione fatture elettroniche, protocollazione PEC, stampa documenti, distribuzione negli uffici, ecc.	<b>300,00</b>	<b>Tinti Silvana</b>
<b>Area Servizi Amm.vi e alla Persona</b>	Gestione delle notifiche atti giudiziari di Equitalia ai contribuenti: deposito atti, spedizione avvisi, notifica dell'atto, solleciti, ecc.	<b>200,00</b>	<b>Tinti Silvana</b>
		<b>1.950,00</b>	

<b>Settore proponente</b>	<b>Titolo del progetto</b>	<b>Importo</b>	<b>Risorse umane dell'area</b>
<b>Area Servizi Finanziari</b>	Gestione diretta del servizio di lampade votive dei cimiteri di Barbariga e Frontignano (con funzioni di agente contabile): aggiornamento archivio degli utenti, stampa e distribuzione dell'avviso di pagamento, riscossione diretta del canone (riscossione del 95% dell'importo accertato nell'anno 2015)	<b>350,00</b>	<b>Agnelli Loretta</b>
<b>Area Servizi Finanziari</b>	FATTURAZIONE ELETTRONICA (dal 31/03/2015) Apprendimento delle procedure telematiche afferenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione protocollo (con particolare riferimento alla P.E.C.),</li> <li>- gestione del Registro Unico Fatture (con particolare riferimento alla procedura di importazione e registrazione delle fatture passive trasmesse all'ente)</li> </ul> Obiettivo: gestione dell'intero processo in autonomia	<b>250,00</b>	<b>Agnelli Loretta</b>
<b>Area Servizi Finanziari</b>	TARI: <ul style="list-style-type: none"> <li>- aggiornamento delle posizioni dei contribuenti,</li> <li>- liquidazione tributo mediante applicazione delle tariffe stabilite dall'Amministrazione,</li> <li>- Stampa tampa modello F24 in tempo utile per rispetto scadenza 1^ rata (05/2016) e 2^ rata (11/2016),</li> <li>- procedure telematiche di download massivo per</li> </ul>	<b>1.000,00</b>	<b>Agnelli Loretta</b>

	importazione versamenti <b>IMU:</b> - aggiornamento delle posizioni dei contribuenti, - liquidazione dell'imposta dovuta, - stampa e consegna mod. F24 precompilato relativo al versamento dell'acconto e del saldo dell'IMU, procedure telematiche di download massivo per importazione versamenti  <b>TA.SI. (Tributo per i servizi indivisibili):</b> - Liquidazione del tributo mediante utilizzo della banca dati IMU, - Stampa del modello F24 a carico dei contribuenti tenuti al versamento, - Domiciliazione plichi contenenti l'acconto e il saldo mediante utilizzo degli L.S.U. - Importazione versamenti in forma massiva mediante decodifica files trasmessi dall'Agenzia delle Entrate, - Verifica dei versamenti (dopo la 1^ scadenza 16/06 e dopo la 2^ scadenza 16/12)		
<b>Area Servizi Finanziari</b>	<b>IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA':</b> - Verifica versamenti effettuati per l'anno 2016 - Comunicazione sintetica pagamenti (effettuati e non) al Resp. del Servizio entro il 30/09/2016	<b>150,00</b>	<b>Agnelli Loretta</b>
		<b>1.750,00</b>	

L'ammontare complessivo dei progetti obiettivi, stabilito per l'anno 2016, è pari a **Euro 5.300,00**.

**ART. 9) COMPENSI INCENTIVANTI I CONTROLLI I.C.I./I.M.U. E COMPENSI FUNZIONI TECNICHE SVOLTE DA PERSONALE DIPENDENTE (ART. 113 D.LGS. 50/2016 NUOVO CODICE DEGLI APPALTI)**

**A) Compensi incentivanti i controlli I.C.I./I.M.U.:**

A far data dal 01/01/2013 è stata soppressa l'I.C.I. e la stessa è stata sostituita dall'I.M.U. (Imposta Municipale sugli Immobili). Come è noto la normativa I.M.U. non prevede alcuna forma di compenso incentivante in favore del personale dipendente che effettua l'attività di controllo ed accertamento delle imposta in parola.

Nell'anno **2016** l'ufficio tributi continua l'ordinaria attività di verifica e riscontro delle dichiarazioni e dei versamenti ICI per le annualità non prescritte – anno 2011 e seguenti.

Per gli anni 2012, 2013 e 2014 gli accertamenti sono da intendersi riferiti all'I.M.U.

Ai sensi dell'articolo 14 del vigente Regolamento sull'Imposta Comunale sugli Immobili verrà ripartito al personale addetto all'ufficio Tributi un compenso determinato in ragione percentuale sulla somma effettivamente conseguita, percentuale stabilita dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 01/12/2001.

Importo del fondo compensi controlli ICI/IMU .....Euro 0,00

## **B) Compensi incentivanti l'attività di progettazione interna di opere e lavori pubblici comunali.**

In data 06/10/2016 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il nuovo regolamento che disciplina l'erogazione degli incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche ai sensi dell' art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice degli Appalti).

**Importo del fondo compensi incentivanti l'attività di progettazione..... Euro 5.500,00**

### **ART. 10) ATTIVITÀ FORMATIVE**

Il fondo annuale inizialmente stanziato in bilancio **2016** è di **€ 500,00** (consistenza in linea con le disposizioni di cui al D.L. n. 78/2010) ed è stato ulteriormente integrato di **€ 200,00** in sede di approvazione della variazione di bilancio n. 5/2016 (deliberazione della Giunta Comunale n.83/29.09.2016, ratificata dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 37 del 06/10/2016).

#### **a) Aggiornamento professionale:**

consiste principalmente nella partecipazione a corsi specifici su temi legati a novità legislative o nuovi adempimenti, viene autorizzato dal Segretario Comunale, sentiti i responsabili.

#### **b) Formazione di gruppo:**

E' prevista la realizzazione di formazione a beneficio di tutti i dipendenti, che verterà sulle seguenti materie:

- 1) Definizione della "mission" del Comune;
- 2) illustrazione degli obiettivi dell'ente (P.E.G.);
- 3) i servizi offerti ai cittadini: punti di forza e punti di debolezza per superare le criticità;
- 4) efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa dell'ente;
- 5) obblighi e diritti del pubblico dipendente;
- 6) la figura del pubblico dipendente nella normativa vigente (D.Lgs. 165/2001 (come modificato dal D.Lgs. 152/2009), Statuto, Regolamento funzionamento uffici e servizi, ecc.);
- 7) etica del lavoro pubblico ed il suo valore sociale;
- 8) utilizzo delle nuove tecnologie;
- 9) la gestione associata dei servizi a livello sovracomunale quale strategia per realizzare economie di spesa garantendo adeguati livelli qualitativi dei servizi.

### **ART. 11) ORARIO DI LAVORO**

Viene confermato l'attuale orario di lavoro esistente e la relativa flessibilità.

### **ART. 12) FABBISOGNO ED ECCEденZE DI PERSONALE**

Il fabbisogno di personale relativo all'anno 2016 è stato dettagliatamente indicato nel D.U.P. (Documento Unico di Programmazione 2016/2018 approvato dal Consiglio Comunale n. 02 del 11/03/2016. In esso è stata rilevata la NON sussistenza di dipendenti né dirigenti in soprannumero/in eccedenza e la non necessità di avvio di procedure di dichiarazioni di esubero di dipendenti o dirigenti. Dalla predetta programmazione si evince che, rispetto alle n. 9 (**nove**) **unità lavorative di cui n. 1 (una) a tempo parziale (18 h. sett.li)** previste dalla dotazione organica, **risulta vacante n. 1 (uno)** posto con profilo "Operatore Ced" cat. C. Non è stata tuttavia prevista la copertura del medesimo.

**RIEPILOGO GENERALE DELLE RISORSE DECENTRATE  
ANNO 2016**

<i>Descrizione</i>	<i>Importo Parziale</i>	<i>Importo totale</i>
<b>Importo complessivo delle Risorse Decentrate (costituzione) – ANNO 2016 – di cui :</b>		<b>€ 40.166,18</b>
<b>- Risorse stabili di cui:</b> per progressioni orizzontali consolidate ( a tutto il 31/12/2010) .....Euro 23.276,75 per progressioni orizzontali con decorrenza dal 01/07/2015..... Euro 3.735,16 per gli altri istituti finanziati dalle risorse stabili Euro 4.852,21	€ 31.864,12	
<b>- Risorse variabili</b>	€ 8.302,06	

**DISTRIBUZIONE**

<i>Descrizione</i>	<i>Imp. Parziale</i>	<i>Imp. totale</i>
<b><u>RISORSE STABILI:</u></b>		
A) Indennità di rischio	360,00	
B) Progressioni Orizzontali: Progressioni consolidate al 31/12/2010 Anno 2016 (decorrenza 1/07/2015)	23.276,75 3.735,16	
C) Maggiorazione per giorno di riposo settimanale non usufruito	400,00	
D) Indennità di Comparto	3.870,00	
<b>TOTALE RISORSE STABILI</b>		<b>31.641,91</b>
<b><u>RISORSE VARIABILI:</u></b>		
A) Compensi per incentivare la produttività e migliorare i servizi	3.224,27	
B) Progetti Obiettivi di Produttività - Anno 2016	5.300,00	
<b>TOTALE RISORSE VARIABILI</b>		<b>8.524,27</b>
<b><u>TOTALE FONDO ANNO 2016</u></b>		<b><u>40.166,18</u></b>
<b>RISORSE NON DESTINATE</b>	<b>0,00</b>	

# INTESA PER LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE

C.C.N.L. Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali  
per il quadriennio normativo 2006-2009  
e il biennio economico 2008-2009 sottoscritto in data 31/07/2009

## Anno 2016

### SOTTOSCRIZIONE DELLE PARTI RAPPRESENTATE:

#### La Delegazione di Parte Pubblica

Il Segretario Comunale                      dott. Antonio Petrina                      \_\_\_\_\_

#### La Delegazione di Parte Sindacale

Rappresentante FPS CISL                      sig. Ivo Merlini                      \_\_\_\_\_

Rappresentante CGIL F.P.                      sig.ra Ornella Eggener                      \_\_\_\_\_

Rappresentante R.S.U.                      sig. Mauro Mosca                      \_\_\_\_\_

*Barbariga, li* \_\_\_\_\_



## Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Provincia di Brescia

**SCHEDA DI VALUTAZIONE AI FINI DELL'APPLICAZIONE DELL'ART. 8  
"EROGAZIONE COMPENSI PER INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA' "  
DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO –  
ANNO \_\_\_\_\_**

### DIPENDENTI NON RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO

VALUTAZIONE AL \_\_\_\_\_

Dipendente: \_\_\_\_\_

Categoria di appartenenza al 31/12/20\_\_\_:

Tabella dei punteggi e relativa assegnazione

	Indicatori	Performance individuale				Pesi	(a) Totale
		1	2	3	4		
A)	Capacità di relazione interpersonale	1	2	3	4	25	
B)	Accuratezza e qualità del lavoro	1	2	3	4	25	
C)	Capacità di organizzazione e pianificazione	1	2	3	4	10	
D)	Autonomia nello svolgimento del proprio lavoro	1	2	3	4	20	
E)	Autoattivazione e capacità di iniziativa	1	2	3	4	20	
	<b>TOTALE</b>					<b>100</b>	

Il Punteggio assegnato pari a \_\_\_\_\_punti.

---

---

---

Barbariga, lì \_\_\_\_\_

Il Valutatore



# Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Provincia di Brescia

**SCHEDA DI VALUTAZIONE AI FINI DELL'APPLICAZIONE DELL'ART. 8  
“ EROGAZIONE COMPENSI PER INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA’ “  
DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO –  
ANNO \_\_\_\_\_**

## DIPENDENTI RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO

VALUTAZIONE AL \_\_\_\_\_

Dipendente: \_\_\_\_\_

Categoria di appartenenza al 31/12/20\_\_:

Tabella dei punteggi e relativa assegnazione

	Indicatori	Performance individuale				Pesi	Totale
		1	2	3	4		
A)	Capacità di relazione interpersonale	1	2	3	4	25	
B)	Accuratezza e qualità del lavoro	1	2	3	4	25	
C)	Capacità di organizzazione e pianificazione	1	2	3	4	30	
D)	Autonomia nello svolgimento del proprio lavoro, autoattivazione e capacità di iniziativa	1	2	3	4	20	
	TOTALE					100	

Il Punteggio assegnato pari a \_\_\_\_\_punti.

---

---

---

Barbariga, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale



# Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Provincia di Brescia

**SCHEDA DI VALUTAZIONE**  
**AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITA' DI RISULTATO**  
**(Art. 10 comma 3 del C.C.N.L. 31/03/1999 – Deliberazione della G.C. n. 24/2004)**

ANNO \_\_\_\_\_

## DIPENDENTI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

VALUTAZIONE AL \_\_\_\_\_

Dipendente: \_\_\_\_\_

Categoria di appartenenza al 31/12/20\_\_:

Tabella dei punteggi e relativa assegnazione

	Indicatori	Performance individuale				Pesi	Totale
		1	2	3	4		
A)	Capacità di organizzazione e pianificazione	1	2	3	4	30	
B)	Livello di conoscenze tecnico giuridiche	1	2	3	4	20	
C)	Coerenza tra obiettivi politici assegnati e risultati operativi raggiunti	1	2	3	4	20	
D)	Autonomia nello svolgimento del proprio lavoro, autoattivazione e capacità di iniziativa	1	2	3	4	30	
	TOTALE					100	

Il Punteggio assegnato pari a \_\_\_\_\_ punti.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Barbariga, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale