

Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Provincia di Brescia

Oggetto: **INTESA PER LA DESTINAZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE.**
(C.C.N.L. Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2006-2009 e il biennio economico 2008-2009 sottoscritto in data 31/07/2009).

Anno 2014

ART. 1 COSTITUZIONE DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI.

Le delegazioni trattanti, costituite ai sensi dell'art. 10 C.C.N.L. 01/04/1999, con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 28/07/2004, sono così composte:

Per la parte pubblica:

RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE dott. Gianfranco Antonelli

Per la parte sindacale:

Rappresentante dell'o.o.s.s. sindacale
territoriale FPS-CISL firmataria del C.C.N.L. sig.ra Francesca Magnifico

Rappresentante dell'o.o.s.s. sindacale
territoriale CGIL – F.P. firmataria del C.C.N.L. sig.ra Ornella Eggener
Rappresentante sindacale unitaria (R.S.U.) sig. Mauro Mosca

ART. 2 PROCEDURE PER L'AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

La presente intesa si intende sottoscritta dalle parti e immediatamente efficace quando:

- sia firmata dal rappresentante sindacale previa consultazione dei lavoratori nei modi ritenuti opportuni;
- sia firmata dalla delegazione di parte pubblica, previa acquisizione del parere del revisore unico dei conti e previo atto autorizzativo da parte della Giunta Comunale.

ART. 3 DURATA

Il presente contratto integrativo decentrato ha durata pari al CCNL e conserva efficacia fino alla stipula del successivo.

Con cadenza annuale, le delegazioni trattanti procederanno congiuntamente alla verifica della sua attuazione.

Ciascuna delle parti ha facoltà di chiederne la verifica anticipata.

Le parti si riservano di riaprire il confronto qualora intervenissero nuove indicazioni contrattuali o di legge che riguardino tutti o specifici punti del presente accordo.

ART. 4 DETERMINAZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE - ANNO 2014

(Ai sensi dell'art. 31 del C.C.N.L. 22/01/2004)

Le parti prendono atto che la determinazione delle presenti risorse decentrate viene formulata nelle rispetto delle vigenti disposizioni in materia di spesa per il personale, ed in particolare :

- l'articolo 9 c.1 D.L. 78/2010 in materia di blocco del trattamento economico complessivo del personale dipendente per il triennio 2011/2013;

- l'articolo 9 c. 2-bis D.L. 78/2010 secondo cui dal 2011 al 2013 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale dipendente non può essere superiore a quello del 2010 e deve essere ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio.

Le parti danno atto che, nel corso dell'anno **2013**, nell'ambito del personale dipendente del Comune di Barbariga, non si sono verificate cessazioni dal servizio e pertanto l'ammontare delle risorse decentrate stabilito per l'anno 2014 (deliberazione G.C. n. **101 del 25/08/2014**) non soggiace alla riduzione introdotta dal D.Lgs. 78/2010.

RISORSE STABILI		
1	Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità contenute nel CCDI del 2009, art.31, comma 2 del CCNL 22.1.2004	
1.a	Importo di cui alle risorse stabili del CCDI anno 2013 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 27/08/2013	8.587,37
1.b	Risparmi di cui all'art. 2, comma 3, D.Lgs 165/01 non contenuti nel CCDI del 2008 in applicazione di successive disposizioni	
1.c	Risorse destinate al trasferimento di personale conseguente al decentramento di funzioni avvenute o che avverranno nel 2008	
1.d	Risparmi derivanti dalla stabile riduzione del fondo del 2007 per lo corresponsione del lavoro straordinario di cui all'art. 14, comma 1, del CCNL del 1.4.1999	
1.e	Risorse derivanti dall'applicazione dell'art.15, comma 5, del CCNL dell'1.4.1999 per il trattamento accessorio del personale che si prevede di assumere nel corso del 2008 dovute all'incremento della dotazione organica	
1.f	Risorse derivanti dall'integrazione dell'importo annuo della retribuzione individuale di anzianità e degli assegni ad personam in godimento al personale che è cessato o cesserà il servizio nel corso del 2008	
1.g	0,5 % del monte salari dell'anno 2003 in applicazione dell'art.4, comma 1 del CCNL del del 9.5.2006	
1.h	0,6 % del monte salari dell'anno 2005 in applicazione dell'art.8 comma 2 del CCNL dell'11/04/2008 in presenza di un rapporto tra spese del personale ed entrate correnti non superiore al 39%	
TOTALE RISORSE STABILI		8.587,37

2	RISORSE VARIABILI	
2.a	Risorse che si prevedono di integrare con l'attuazione dell'art. 43, commi 1,2,3 della legge 449/97 (contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione). Modif art.4, commi 3 e 4 CCNL 5.10.2001	
2.b	Quota delle risorse previste in applicazione dell'art. 43, comma 5, legge 449/97 (risparmio del 2% delle spese correnti non obbligatorie)	
2.c	Risorse derivanti dalla quota di risparmio della trasformazione dei rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (art. 1 c.59, L. 662/96) dall'1.1.1999	
2.d	Risparmi derivanti dal fondo dello straordinario dell'anno 2013 non dovuti ad una riduzione stabile dello stesso fondo	2.471,81
2.e	Risorse derivanti dall'applicazione dell'art.15, comma 5, del CCNL dell'1.4.1999 per il trattamento accessorio del personale dovute all'ampliamento dei servizi ordinariamente esistenti ed alla costituzione di nuovi servizi	4.908,50
2.f	Risorse derivanti dall'integrazione dello 1,2% su base annua calcolate sul monte salari del 1997 (art. 15, comma 3, CCNL 1.4.1999)	
2.g	Risorse derivanti da eventuali rimborsi delle spese di notificazione degli atti dell'amministrazione finanziaria destinate al personale (art. 54 CCNL 14/09/2000)	
2.i	Risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano all'incentivazione dell'attività personale (D.Lgs 163/06, L 446/97, ecc.)	
2.l	Risorse derivanti dall'art. 8, comma 3, CCNL del 11/04/2008 - lett. a) fino a un massimo dello 0,30% monte salari del 2005 se il costo del personale è compreso tra il 25% e il 32% delle entrate correnti, - lett. b) da un minimo dello 0,30% a un massimo dello 0,90% dello stesso monte salari se il costo del personale è inferiore al 25% delle entrate correnti APPLICABILE SOLO PER IL 2008	
2.m	Risorse derivanti dall'art.4, comma 2, lett. b) CCNL 31/07/2009 - lett. b) nel limite dell'1,5% del monte salari 2007 in presenza dei requisiti dell'art. 4 comma 1 e del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti non superiore al 31% monte salari 2007: € 218.474,99 x 1,5% = € 3.277,12	
2.n	Disciplina del diritto di soggiorno cittadini UE (art. 2 comma 11 del D.Lgs. 30 del 06/02/2007)	
2.00	Risorse derivanti dall'art. 8, comma 4, CCNL del 11/04/2008 applicabile solo ai comuni capoluogo delle aree metropolitane	
3	SOMME NON UTILIZZATE:	
3.a	Somme non utilizzate nell'anno precedente e destinate in via prioritaria al finanziamento delle progressioni orizzontali.	
3.b	Ulteriori risorse non utilizzate o non attribuite del fondo dell'anno precedente (2013)	929,96
3.c	Risorse derivanti dall'accantonamento annuale dello 0,2% del monte salari del 2001 destinato al finanziamento delle alte professionalità (art.32, comma 7 del CCNL del 22.1.2004)	
3.d	Differenza tra il costo delle progressioni orizzontali al valore attuale ed il valore originario corrispondente all'effettiva attribuzione della progressione	
	TOTALE RISORSE VARIABILI - ANNO 2014	8.310,27

RIEPILOGO/ANNO 2014		
	RISORSE STABILI	8.587,37
	RISORSE VARIABILI	8.310,27
	TOTALE RISORSE DECENTRATE ANNO 2014	16.897,64

Lavoro Straordinario

Le parti prendono atto che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 20/01/2014, è stato costituito apposito Fondo per la remunerazione delle prestazioni per il lavoro straordinario. Tale fondo ammonta, **per l'anno 2014**, ad Euro **4.883,30**. Trattasi dello stesso importo autorizzato nell'anno 2013 con deliberazione della Giunta Comunale n. 34/2013.

Inoltre le parti prendono atto che nel corso dell'anno 2013 non si sono verificate cessazioni di servizio da parte del personale dipendente.

ART. 5 CRITERI E FINALITA' PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' (ORA RISORSE DECENTRATE)

A) Indennità di rischio (art.17 comma 2 lett. d) del CCNL 01/04/1999)

<i>Dipendente</i>	<i>Cat./pos.ec. al 31/12/2011</i>	<i>Importi</i>
Andeni Domenico	CAT.B/7 a.	Euro 30,00 x 12 mensilità = Euro 360,00
		Totale Euro 360,00

B) Indennità di disagio e progetto "riallestimento biblioteca" (art. 17 comma 2 lett. e) del CCNL 01/04/1999 e art. 15 comma 5 del CCNL 01/04/1999).

L'indennità di disagio, ai sensi dell'art.17, comma 2, lett. e) del CCNL 01/04/1999, spetta al personale delle categorie A, B, e C per compensare l'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate.

Sulla base dell'esame dell'attuale situazione lavorativa del Comune di Barbariga ed in considerazione del numero limitato di dipendenti *aventi categoria B e C – in tutto in numero di 4 preposti costantemente allo svolgimento di funzioni promiscue* - si segnalano **le seguenti criticità**:

- 1) Al distacco presso l'Unione dei Comuni Lombarda "Bassa Bresciana Occidentale" di Orzinuovi del dipendente sig. Carlo Arrigoni, con decorrenza dal 05/04/2011, in ragione del 50 % dell'orario di servizio, si sono aggiunti:
 - n. 1 comando a tempo pieno dell'Agente di Polizia Locale sig. Olivari Fiorenzo presso l'Unione dei Comuni Lombarda "Bassa Bresciana Occidentale" di Orzinuovi con decorrenza 01/03/2013;
 - n. 1 distacco a tempo parziale (18 ore/settimana) della collaboratrice amministrativa addetta al servizio finanziario e tributi sig.ra Loretta Agnelli presso l'Unione dei Comuni Lombarda "Bassa Bresciana Occidentale" di Orzinuovi con decorrenza 01/03/2013.

Tali distacchi, articolati in giornate lavorative diverse, hanno determinato e determinano tuttora un maggiore carico di lavoro e condizioni di disagio in capo alle unità lavorative addette al servizio di front-office, **sigg.re Tinti Silvana e Agnelli Loretta**.

Pertanto, per le predette motivazioni, viene riconosciuta a ciascuna delle predette dipendenti una indennità di disagio fissata in **Euro 550,00/anno**.

Indennità di disagio – Importo per l’anno 2014 Euro 1.100,00

2) Progetto “riallestimento biblioteca”: attività di ricollocazione scaffali e libri, ripristino postazioni di lavoro operatore/utenti, creazione spazio per ragazzi e studenti:

La quantificazione del progetto per il personale di categoria B e impegnato nell’ area tecnica-manutentiva (n. 1 unità lavorativa: **sig. Andeni Domenico**) è pari a **Euro 360,00/anno**;

Progetto Autonomia – Importo per l’anno 2014..... Euro 360,00

C) **Maggiorazione** (art. 24 comma 1 delle code contrattuali del 14/09/2000) spettante qualora, per particolari esigenze di servizio, il dipendente non possa usufruire del giorno di riposo settimanale (domenica) – La maggiorazione consiste nella retribuzione giornaliera di cui all’art. 52, comma 2, lett. b) delle code contrattuali del 14/09/2002 maggiorata del 50% con diritto al riposo compensativo da fruire di regola entro 15 giorni e comunque non oltre il bimestre successivo.

Tale maggiorazione viene riconosciuta, dietro rilevazione dei rientri effettuati, ai dipendenti **sigg.ri Olivari Fiorenzo**, Agente di Polizia Locale, e al **sig. Andeni Domenico**, operatore addetto ai servizi esterni, per entrambe le unità lavorative, nell’importo massimo annuo di **€ 1.400,00**, sulla base dei seguenti importi orari:

<i>Dipendente</i>	<i>n° medio delle ore per ogni rientro</i>	<i>Importo orario della maggiorazione giornaliera (*)</i>
Olivari Fiorenzo	3,0	Euro 16,30
Andeni Domenico	3,0	Euro 14,79
TOTALE MAGGIORAZIONE		

(*) da definire in base alla categoria e all’anzianità di servizio

D) Indennità’ di Comparto (I.d.C.) - ANNO 2014 – art. 33 C.C.N.L. 22/01/2004

L’art. 33 del C.C.N.L. 22/01/2004 ha istituito, al fine di conseguire un progressivo riallineamento della retribuzione complessiva del personale delle regioni e degli enti locali con quella del restante personale pubblico, l’indennità di comparto.

L’indennità di comparto ha carattere di generalità e natura fissa e ricorrente. Essa viene corrisposta per 12 mensilità.

Viene corrisposta, con decorrenza dal 01.01.2003, nella misura stabilita dal già citato art. 33 del C.C.N.L. 22/01/2004.

L’importo complessivo che grava sulle risorse decentrate (nella quota delle risorse stabili) è quantificato in **Euro 3.751,00**.

E) Indennità di turno (art. 22 del CCNL 14/09/2000)

Viene riconosciuta all’Agente di Polizia Locale **sig. Olivari Fiorenzo**, dipendente del Comune di Barbariga e comandato a tempo pieno presso l’Unione dei Comuni Lombarda “Bassa Bresciana Occidentale” di Orzinuovi con decorrenza 01/03/2013.

Le turnazioni mirano a garantire un maggior controllo e presidio dei territori comunali di competenza del nuovo comando di Polizia Locale dell'Unione, anche alla luce delle carenze di personale nelle dotazioni organiche dei comuni aderenti.

Detta indennità consiste nella seguente maggiorazione oraria:

<i>tipologia di prestazione lavorativa</i>	<i>Percentuale della maggiorazione oraria</i>	<i>Importo della maggiorazione oraria</i>
Feriale	+ 10%	€ 1,17
Festivo o notturno	+ 30%	€ 3,51
Festivo notturno	+ 50%	€ 5,88

A tale scopo viene costituito un fondo per l'anno 2014 stimato in complessivi € 1.250,00.

La liquidazione della predetta indennità viene effettuata sulla base delle specifiche comunicazioni pervenute al Comune di Barbariga da parte dell'Unione dei Comuni Lombarda "Bassa Bresciana Occidentale" di Orzinuovi, presso la quale il dipendente in questione è stato comandato.

Riepilogo finale Indennità (art. 5) - Intesa Anno 2014:

- A) Indennità di Rischio (art. 17 c. 2 lett. d) CCNL 01/04/1999)..... Euro 360,00
- B) 1-Indennità di Disagio (art. 17 c. 2 lett. e) CCNL 01/04/1999)..... Euro 1.100,00
- 2-Progetto "riallestimento biblioteca" Euro 360,00
- C) Maggiorazione per mancata fruizione riposo settimanale festivo (domenica)
(art. 24 c.1 CCNL 14/09/2000) Euro 1.400,00
- D) Indennità di comparto (art. 33 CCNL 22/01/2004)..... Euro 3.751,00
- E) Indennità di turno (art. 22 CCNL 14/09/2000)..... Euro 1.250,00

Totale generale..... Euro 8.221,00

ART. 6 RIMBORSO DELLE SPESE DI NOTIFICAZIONI (IN FAVORE DEI MESSI NOTIFICATORI)

Ai sensi dell'articolo 54 del C.C.N.L. 14/09/2000 gli enti possono destinare una quota parte del rimborso spese per le notificazioni all'erogazione di incentivi di produttività a favore dei dipendenti comunali nominati messi notificatori. Tale fondo per l'anno 2014 è stato determinato in Euro 0,00 a fronte di rimborsi accertati e conseguiti nell'anno 2013 pari a Euro 0,00.

ART. 7 - COMPENSI PER INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ E MIGLIORARE I SERVIZI (ART. 17 C. 2 LETT. A).

Sono fissati, in via preventiva in ragione della categoria di inquadramento, i seguenti coefficienti:

- CAT. B coefficiente 1,3
- CAT. C coefficiente 1,4
- CAT. D coefficiente 1,5

Non sono considerati i titolari delle posizioni organizzative.

Il riparto del fondo assegnato per ogni categoria è disposto dal Segretario sulla base delle schede di valutazione, allegate al presente Contratto (*scheda B* – scheda di valutazione personale non responsabile di procedimento, *scheda C* - scheda di valutazione personale responsabile di procedimento), predisposte dal valutatore entro il 31 dicembre di ciascun anno.

Al riparto del fondo di cui al presente art. 7 non partecipano i dipendenti titolari di Posizione Organizzativa. Gli stessi sono invece beneficiari dell'indennità di risultato, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 02/08/2012, previa valutazione predisposta sulla base della *scheda D* – valutazione personale titolare di P.O.

La liquidazione dei compensi al personale avverrà entro il successivo mese di gennaio.

La valutazione del personale è effettuata dal Segretario sentiti i Responsabili di P.O. di competenza e l'Amministrazione Comunale.

Il valutatore ha l'obbligo di comunicare preventivamente le prestazioni attese e di illustrare e motivare la valutazione attribuita, che dovrà avere cadenza semestrale.

Ai fini dell'erogazione dei compensi di cui al presente articolo si terrà conto esclusivamente della scheda finale di valutazione.

Il Fondo per incentivare la produttività e migliorare i servizi per l'Anno 2014 è fissato in Euro 3.650,00.

ART. 8) PROGETTI OBIETTIVI DI PRODUTTIVITÀ ANNO 2013 (ART. 15 CO. 5 DEL CCNL 01/04/1999)

Le parti prendono atto che i seguenti progetti sono formulati in modo coerente e compatibile rispetto agli obiettivi e risorse indicati nella Relazione Previsionale e Programmatica, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 25/06/2013:

Settore proponente	Titolo del progetto	Importo	Risorse umane dell'area
Area Territorio	Esecuzione in economia di: - <u>segnaletica stradale orizzontale nuovo parcheggio Municipio e Piazza Aldo Moro</u> - <u>manutenzione con asfaltatura a freddo di strade, vie e piazze (posatura di circa 120 q.li di asfalto)</u>	€ 250,00	Andeni Domenico
Area Territorio	<u>Scuola Primaria</u> : Posa battiscopa e listelli a parete presso la neo ristrutturata scuola primaria – posa accessori bagni e lavagne – trasloco e montaggio scaffalature	€ 450,00	Andeni Domenico
Area Territorio	<u>Edificio comunale</u> : tinteggiatura piano terra, sottotetto, manufatti di protezione pozzi, movimentazione materiali parcheggio	€ 250,00	Andeni Domenico
Area Territorio	Palazzo Acqui: tinteggiatura piano primo, smontaggio pareti in cartongesso	€ 250,00	Andeni Domenico
Area Territorio	<u>Verde pubblico</u> : manutenzione straordinaria alberi ad alto fusto presso il cimitero di Barbariga	€ 100,00	Andeni Domenico
		€ 1.300,00	

Settore proponente	Titolo del progetto	Importo	Risorse umane dell'area
Area Polizia Locale	Accertamenti anagrafici ai fini dell'aggiornamento degli archivi comunali <i>(almeno n. 20 nuclei familiari)</i>	€ 300,00	Olivari Fiorenzo
		€ 300,00	

Settore proponente	Titolo del progetto	Importo	Risorse umane dell'area
Area Servizi Amm.vi e alla Persona	Gestione diretta del servizio di lampade votive dei cimiteri di Barbariga e Frontignano (con funzioni di agente contabile): aggiornamento archivio degli utenti, stampa e distribuzione dell'avviso di pagamento, riscossione diretta del canone (riscossione del 95% dell'importo accertato nell'anno 2013)	€ 350,00	Tinti Silvana
Area Servizi Amm.vi e alla Persona	Dote scuola comunale 2014: pubblicizzazione bando, ritiro domande, predisposizione elenco beneficiari (n° minimo di domande n. 50)	€ 200,00	Tinti Silvana
Area Servizi Amm.vi e alla Persona	Gestione del nuovo programma del protocollo - scansione dei documenti amministrativi pervenuti - gestione nuovo programma albo on line	€ 400,00	Tinti Silvana
Area Servizi Amm.vi e alla Persona	nuove procedure lavorative in materia di servizi alla persona (rette scuola materna - gestione trasporto scolastico - vendita buoni mensa - dote scuola - bonus energia e gas - assegni nucleo familiare - SAD - formazione per nuova ISEE);	€ 350,00	Tinti Silvana
Area Servizi Amm.vi e alla Persona	Coordinamento lavoro LSU e destinatari Voucher Lavoro provinciali - consegna alcuni pacchi alimentari - gestione sale comunali e bacheca chiavi	€ 180,00	Tinti Silvana
		€ 1.480,00	

Settore proponente	Titolo del progetto	Importo	Risorse umane dell'area
Area Servizi Finanziari	Gestione diretta del servizio di lampade votive dei cimiteri di Barbariga e Frontignano (con funzioni di agente contabile): aggiornamento archivio degli utenti, stampa e distribuzione dell'avviso di pagamento, riscossione diretta del canone (riscossione del 95% dell'importo accertato nell'anno 2013)	€ 350,00	Agnelli Loretta

<p style="text-align: center;">Area Servizi Finanziari</p>	<p>Introduzione nuova I.U.C.: formazione tecnico-giuridica del personale per effettuare attività di consulenza e sportello ai contribuenti</p> <p>TARI: - aggiornamento delle posizioni dei contribuenti, - liquidazione tributo mediante applicazione delle tariffe stabilite dall'Amministrazione, - Stampa tampa modello F24 in tempo utile per rispetto scadenza 1^ rata (05/2014) e 2^ rata (11/2014), procedure telematiche di download massivo per importazione versamenti</p> <p>IMU: - aggiornamento delle posizioni dei contribuenti, - liquidazione dell'imposta dovuta, - stampa e consegna mod. F24 precompilato relativo al versamento dell'acconto e del saldo dell'IMU, procedure telematiche di download massivo per importazione versamenti</p> <p>Per effetto della nuova INTRODUZIONE TA.SI. (Tributo per i servizi indivisibili) applicata alle seguenti fattispecie di immobili: - Abitazioni principali e sue pertinenze, - Imm.strumentali rurali D/10, si propone: - Liquidazione del tributo mediante utilizzo della banca dati IMU, - Stampa del modello F24 a carico dei contribuenti tenuti al versamento, - Domiciliazione plichi contenenti l'acconto e il saldo mediante utilizzo degli L.S.U. - Importazione versamenti in forma massiva mediante decodifica files trasmessi dall'Agenzia delle Entrate, - Verifica dei versamenti (dopo la 1^ scadenza 16/06 e dopo la 2^ scadenza 16/12)</p>	<p style="text-align: center;">€ 1.000,00</p>	<p style="text-align: center;">Agnelli Loretta</p>
<p style="text-align: center;">Area Servizi Finanziari</p>	<p>Imposta Comunale sulla Pubblicità: Verifica vantaggiosità e convenienza ai fini di un'eventuale gestione diretta dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità da parte del Comune di Barbariga, mediante acquisizione degli avvisi recapitati ai contribuenti che esponcano cartelli/insegne pubblicitarie ecc. all'interno del Comune di Barbariga, Predisposizione – entro il 30/09/2014 - di un monitoraggio complessivo in base alle informazioni acquisite e contestuale informativa alla Giunta Comunale.</p>	<p style="text-align: center;">€ 230,00</p>	<p style="text-align: center;">Agnelli Loretta</p>
		<p style="text-align: center;">€ 1.580,00</p>	

ART. 10) COMPENSI INCENTIVANTI I CONTROLLI I.C.I./I.M.U. E COMPENSI DEL FONDO MERLONI

A) Compensi incentivanti i controlli I.C.I./I.M.U.:

A far data dal 01/01/2013 è stata soppressa l'I.C.I. e la stessa è stata sostituita dall'I.M.U. (Imposta Municipale sugli Immobili). Come è noto la normativa I.M.U. non prevede alcuna forma di compenso incentivante in favore del personale dipendente che effettua l'attività di controllo ed accertamento delle imposta in parola.

Nell'anno **2014** l'ufficio tributi continua l'ordinaria attività di verifica e riscontro delle dichiarazioni e dei versamenti ICI per le annualità non prescritte – anno 2009, 2010 e 2011.

Per gli anni 2012 e 2013 gli accertamenti sono da intendersi riferiti all'I.M.U.

Ai sensi dell'articolo 14 del vigente Regolamento sull'Imposta Comunale sugli Immobili verrà ripartito al personale addetto all'ufficio Tributi un compenso determinato in ragione percentuale sulla somma effettivamente conseguita, percentuale stabilita dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 01/12/2001.

Importo del fondo compensi controlli ICI/IMU Euro 0,00

B) Compensi incentivanti l'attività di progettazione interna di opere e lavori pubblici comunali:

Ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del Regolamento Comunale approvato con deliberazione n. 44 del 19/04/2001 a fronte della predisposizione da parte del personale dell'Ufficio Tecnico Comunale di progetti di opere e lavori pubblici viene costituito il cosiddetto "Fondo Merloni". Tale fondo ammonta a € **5.000,00** ed è quantificato nella misura del 2% dell'importo a base d'asta delle opere progettate. La liquidazione del fondo verrà effettuata con specifica determinazione successivamente alla realizzazione delle opere pubbliche progettate.

Importo del fondo compensi incentivanti l'attività di progettazione..... Euro 5.000,00

ART. 11) ATTIVITÀ FORMATIVE

Il fondo annuale stanziato in bilancio **2014** è di € **500,00** (consistenza in linea con le disposizioni di cui al D.L. n. 78/2010) e verrà gestito come segue:

a) aggiornamento professionale:

consiste principalmente nella partecipazione a corsi specifici su temi legati a novità legislative o nuovi adempimenti, viene autorizzato dal Segretario Comunale, sentiti i responsabili.

b) formazione di gruppo:

E' prevista la realizzazione di formazione a beneficio di tutti i dipendenti, che verterà sulle seguenti materie:

- 1) Definizione della "mission" del Comune;
- 2) illustrazione degli obiettivi dell'ente (P.E.G.);
- 3) i servizi offerti ai cittadini: punti di forza e punti di debolezza per superare le criticità;
- 4) efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa dell'ente;
- 5) obblighi e diritti del pubblico dipendente;

- 6) la figura del pubblico dipendente nella normativa vigente (D.Lgs. 165/2001 (come modificato dal D.Lgs. 152/2009), Statuto, Regolamento funzionamento uffici e servizi, ecc.);
- 7) etica del lavoro pubblico ed il suo valore sociale;
- 8) utilizzo delle nuove tecnologie;
- 9) la gestione associata dei servizi a livello sovracomunale quale strategia per realizzare economie di spesa garantendo adeguati livelli qualitativi dei servizi.

ART. 12) ORARIO DI LAVORO

Viene confermato l'attuale orario di lavoro esistente e la relativa flessibilità.

ART. 13) ECCEDENZE DI PERSONALE

L'Amministrazione Comunale, con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 10/03/2014, ha deliberato la programmazione triennale del fabbisogno di personale – periodo 2013/2015 - ed ha contestualmente rilevato la non sussistenza di dipendenti né dirigenti in soprannumero/in eccedenza e la non necessità di avvio di procedure di dichiarazioni di esubero di dipendenti o dirigenti.

Dalla predetta programmazione si evince che, rispetto alle n. **10 (dieci) unità lavorative di cui n. 1 (una) a tempo parziale (18 h. sett.li)** previste dalla dotazione organica, risulta vacante n. 1 (uno) posto con profilo "Operatore Ced" cat. C. Non è stata tuttavia prevista la copertura del medesimo.

**RIEPILOGO GENERALE DELLE RISORSE DECENTRATE
ANNO 2014**

<i>Descrizione</i>	<i>Importo Parziale</i>	<i>Importo totale</i>
Importo complessivo delle Risorse Decentrate (costituzione) – ANNO 2014 – di cui :		€ 16.897,64
- Risorse stabili	€ 8.587,37	
- Risorse variabili	€ 8.310,27	

DISTRIBUZIONE

<i>Descrizione</i>	<i>Importo Parziale</i>	<i>Importo totale</i>
<u>RISORSE STABILI:</u>		
A) Indennità di rischio	€ 360,00	
B) Indennità di disagio	€ 1.100,00	
Progetto “riallestimento biblioteca”	€ 360,00	
C) Maggiorazione per giorno di riposo settimanale non usufruito	€ 1.400,00	
D) Indennità di Comparto	€ 3.751,00	
E) Indennità di turno	€ 1.250,00	
TOTALE		€ 8.221,00
<u>RISORSE VARIABILI:</u>		
A) Compensi per incentivare la produttività e migliorare i servizi	€ 3.650,00	
B) Progetti Obiettivi di Produttività anno 2014	€ 4.660,00	
TOTALE RISORSE VARIABILI		€ 8.310,00
TOTALE FONDO ANNO 2014		€ 16.531,00
RISORSE NON DESTINATE		€ 366,64

SOTTOSCRIZIONE DELLE PARTI RAPPRESENTATE:

Barbariga, li 03.12.2014

La Delegazione di Parte Pubblica

Il Vice Segretario Comunale dott. Gianfranco Antonelli

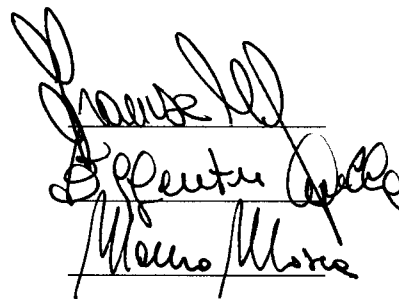


La Delegazione di Parte Sindacale

Rappresentante FPS CISL sig.ra Francesca Magnifico

Rappresentante CGIL F.P. sig.ra Ornella Eggener

Rappresentante R.S.U. sig. Mauro Mosca





Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Provincia di Brescia

**SCHEDA DI VALUTAZIONE AI FINI DELL'APPLICAZIONE DELL'ART. 8
"EROGAZIONE COMPENSI PER INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA' "
DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO –
ANNO _____**

DIPENDENTI NON RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO

VALUTAZIONE AL _____

Dipendente: _____

Categoria di appartenenza al 31/12/20__:

Tabella dei punteggi e relativa assegnazione

	Indicatori	Performance individuale				Pesi	(a) Totale
		1	2	3	4		
A)	Capacità di relazione interpersonale	1	2	3	4	25	
B)	Accuratezza e qualità del lavoro	1	2	3	4	25	
C)	Capacità di organizzazione e pianificazione	1	2	3	4	10	
D)	Autonomia nello svolgimento del proprio lavoro	1	2	3	4	20	
E)	Autoattivazione e capacità di iniziativa	1	2	3	4	20	
	TOTALE					100	

Il Punteggio assegnato pari a _____ punti.

Barbariga, li _____

Il Valutatore



Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Provincia di Brescia

**SCHEDA DI VALUTAZIONE AI FINI DELL'APPLICAZIONE DELL'ART. 8
"EROGAZIONE COMPENSI PER INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA' "
DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO –
ANNO _____**

DIPENDENTI RESPONSABILI DI PROCEDIMENTO

VALUTAZIONE AL _____

Dipendente: _____

Categoria di appartenenza al 31/12/20__:

Tabella dei punteggi e relativa assegnazione

	Indicatori	Performance individuale				Pesi	Totale
		1	2	3	4		
A)	Capacità di relazione interpersonale	1	2	3	4	25	
B)	Accuratezza e qualità del lavoro	1	2	3	4	25	
C)	Capacità di organizzazione e pianificazione	1	2	3	4	30	
D)	Autonomia nello svolgimento del proprio lavoro, autoattivazione e capacità di iniziativa	1	2	3	4	20	
	TOTALE					100	

Il Punteggio assegnato pari a _____ punti.

Barbariga, li _____

Il Segretario Comunale



Comune di Barbariga

Piazza Aldo Moro n. 4 – 25030 BARBARIGA

Tel 030/9718104 fax 030/9770962

Provincia di Brescia

SCHEDA DI VALUTAZIONE
AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITA' DI RISULTATO
(Art. 10 comma 3 del C.C.N.L. 31/03/1999 – Deliberazione della G.C. n. 24/2004)

ANNO _____

DIPENDENTI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

VALUTAZIONE AL _____

Dipendente: _____

Categoria di appartenenza al 31/12/20__:

Tabella dei punteggi e relativa assegnazione

	Indicatori	Performance individuale				Pesi	Totale
		1	2	3	4		
A)	Capacità di organizzazione e pianificazione	1	2	3	4	30	
B)	Livello di conoscenze tecnico giuridiche	1	2	3	4	20	
C)	Coerenza tra obiettivi politici assegnati e risultati operativi raggiunti	1	2	3	4	20	
D)	Autonomia nello svolgimento del proprio lavoro, autoattivazione e capacità di iniziativa	1	2	3	4	30	
	TOTALE					100	

Il Punteggio assegnato pari a _____ punti.

Barbariga, li _____

Il Segretario Comunale